



Referat af ordinært styrelsesmøde i Kreds 29

16. september 2024

Mandag d. 16. september 2024
kl. 08.30-11.30

Tilstede: Maibritt Deichmann, Kristian Smith Larsen, Camilla Augrell
og Lisa Østerhegn.

Referent: Kristian Smith Larsen

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst
4. Opgaveoversigter
5. Lokalaftale Allerød og Hørsholm
6. Halvårsregnskab v. LØ
7. Hjemmeside - Teamsamarbejde / AMR-fokus
8. Facebook i fremtiden
9. TR arbejdsdag i november
10. Pjecer
 - AMR håndbog v. CA
11. Aktivitetsliste
12. Evt.

**Allerød - Hørsholm
Lærerforening**
DLF Kreds 29

Slotsgade 47, 1.
3400 Hillerød
Tlf.: 48 17 04 50
E-mail: 029@dlf.org
www.dlfkreds29.dk

Sagsfremstilling:

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Dagsorden af godkendt.

Pkt. 2 Bemærkninger til referat af KS arbejdsdag d. 6. august 2024

Ingen bemærkninger.

Pkt. 3 Siden sidst

Orientering

- Formand
 - Hørsholm
 - Arbejdsmiljø ansvarlig
 - Pædagogisk ansvarlig
 - Kursusansvarlig
-

Formand:

MD frikøbes 700 timer.

KB har mulighed for at rykke på sine arbejdsopgaver på skolen. KB varetager det pædagogiske område fremadrettet. KB sammentæller timer fra kredsarbejde til udbetaling ultimo december og ultimo juni.

Forslag om abonnement til Skolemonitor, der kan deles med Hillerød. MD undersøger.

Informationsbrev: Kom gerne med input.

Evalueringsmøde i Allerød gik fint.

Skolernes TR'er ønsker bedre mulighed for at give tilbagemelding på mødet.

Hørsholm:

Intromøde med forvaltning om forhandling af ny lokalaftale. Næste møde den 24/9.

Kommunalt budget er under forhandling.

AMR-ansvarlig:

Hvordan kommer kredsens arbejds miljøfokus til at være synligt for medlemmerne?

AMR-fokus skal være henvendt til medlemmer og tage udgangspunkt i kredsens arbejde samt arbejdet i FAK-AMR.

FAK-møde den 30/9 - CA deltager.

16. september 2024

CA kan lægge relevante artikler på DLF-InSite.
Opfordring til, at AMR holder sig orienteret på DLF-Insite.
TRIO-dag d. 2/9 – CA deltog.
DLF-pjece "Sammen om inklusion" bør komme op på TR-møde.
Forslag om ny bog om "regnbue"-tematik i arbejdsmiljøarbejdet.
Årshjul for AMR-arbejde.

PÆD-ansvarlig:

KL deltager ved dagens FAK-PÆD møde i Fredensborg.

Kursusansvarlig:

Ingen bemærkninger.

Pkt. 4 **Opgaveoversigter**

Der mangler fortsat at blive indtastet en del opgaveoversigter i kredens eget system. TR'erne er godt med i DLF's system for tidsregistrering.

Pkt. 5 **Lokalaftale Allerød og Hørsholm**

MD og KL påbegynder forhandlinger med Allerød i morgen 17/9. KS drøfter prioriteringer.
KS er enige forhandlingsoplægget.

Pkt. 6 **Halvårsregnskab v. LØ**

LØ har en del tekniske udfordringer, LØ verificerer tal.
Punktet udskudt til KS-møde den 7/10.

Pkt. 7 **Hjemmeside – Teamsamarbejde / AMR-fokus**

KS har tidligere besluttet at sløjfe kredsens pjece om teamsamarbejde. Skal punktet "Teamsamarbejde" fjernes fra hjemmeside?
KS beslutter, at punktet fjernes fra hjemmesiden, da indholdet mest går på pjecen.

Pkt. 8 **Facebook i fremtiden**

KL snakker med Jan fra Hillerød ift. de tekniske problemer.

Pkt. 9 **TR arbejdsdag i november**

12-12 kursus den 6.-7. november.

Forslag til indhold:

Mulighed for rekvireret virksomhed fra DLF skal søges (Dørup).

Skoleplan, faglig klub, arbejdsmiljø.

Forslag om konkrete undervisningsopgaver, lønsedler, opgaveoversigter, pædagogik fra Hovedstyrelsen, skoleplan, debat med Regitze.

Frederiksdal valgt som kursussted.

LØ skriver til TR-gruppen angående overnatning på TR-dagen.

Pkt. 10 **Pjecer**
AMR håndbog v. CA

CA retter links i AMR-håndbogen. Punktet tages op på KS-mødet den 7/10.

Pkt. 11 **Aktivitetsliste**

Gennemgået.

Pkt. 12 **Evt.**

Bonner fra parkering deles mellem de to kredse.

Der tilmeldes 14 fra AHL til Store kursus.

Hvor går grænsen mellem en voldelig hændelse og en arbejdsulykke?

Regnskab for 3. kvartal gennemgås på KS-møde 28/10.



Formand