



Referat af  
TR-møde, Kreds 29  
Onsdag den 17. april 2024  
Kl. 12.00-15.30

17. april 2024

**Til stede:** Maibritt Deichmann, Kristian Smith Larsen, Tina Skøtte Kjær, Dorte Villumsen, Anders Frewald, Lisa Østerhegn, Katharina Telkamf Birch, Stefan Tausen, Kristine Langstrup, Martin Hilsted, Gitte Simonsen og Thomas Ulrich.  
**Afbud:** Camilla Porsborg, Sheila Andersson og Eva Brunk.  
**Referent:** Lisa Østerhegn og Kristian Smith Larsen.

**Dagsorden:**

**Frokost kl. 12.00-12.30**

**Fælles TR-møde kl. 12.30-14.00 ca.**

1. Godkendelse af dagsorden
2. Bemærkninger til referat
3. Siden sidst
4. Nyt fra AMR og PÆD
5. Registrering af tid pr. 1. juli 2024 (EU-direktiv)
6. OK24
7. Evt.

**Hørsholm TR-møde kl. 14.00-15.30**

8. Siden sidst
9. Inklusionspolitik
10. Nyt fra skolerne
11. Evt.

**Allerød TR-møde kl. 14.00-15.30**

12. Siden sidst
13. Lokalaftale – besøg af Finn Johansen kl. 14.00-14.45
14. Kalender for 2024/2025
15. Nyt fra skolerne
16. Evt.

**Allerød - Hørsholm  
Lærerforening  
DLF Kreds 29**

Slotsgade 47, 1.  
3400 Hillerød  
Tlf.: 48 17 04 50  
E-mail: 029@dlf.org  
www.dlfkreds29.dk

**Sagsfremstilling:**

**Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden**  
Beslutning

---

*Godkendt.*

---

**Pkt. 2 Bemærkninger til referat af TR-møde d. 20. marts 2024**

---

*Ingen bemærkninger.*

---

**Pkt. 3 Siden sidst v. MD**  
Orientering

---

*Kristian er i gang med planlægning af sommerfrokost og fremlagde de foreløbige planer (Rungstedlund og madlavning). Mødetid 15.30.*

*Dato for sommerferiefrokost for 2025 tages op på første møde i august.*

---

**Pkt. 4 Nyt fra AMR og PÆD**

---

**AMR:**

*Kommende møde er på Skovvang, hvor Mie, der er koordinator for modtageklassen, vil fortælle lidt om de udfordringer, som eleverne har. Hvad bokser de med, og hvad skal man være opmærksom på, når man modtager dem i almenskolen.*

*Der blev uddelt en artikel om, hvordan man kan arbejde med at gøre drengene lige så dygtige som pigerne.*

*Maibritt fremviste ligeledes "Rapport fra ekspertgruppen om køn", der uddyber emnet yderligere. Kan findes på [uvm.dk](http://uvm.dk).*

*Derudover var der kort fokus på, hvordan man kan arbejde med at fastholde seniorer på arbejdsmarkedet – og at underviserne er den mest belastede gruppe på arbejdsmarkedet.*

*Det blev efterspurgt, om vi har data på, hvornår folk vælger at gå på pension (holdt op mod den stigende pensionsalder fastsat af regeringen). Dette som argument for, på kommunalt plan, at gøre mere for fastholdelsen af seniorerne.*

17. april 2024

Emnet er på listen over ting, vi vil tage op i forbindelse med forhandling af ny lokalaftale.

Maibritt vender tilbage vedr. præcision af, hvorvidt man mister de 9% pension, hvis man som senior benytter sig af muligheden for at gå 175 timer ned i arbejdstid.

---

Pkt. 5 **Registrering af tid pr. 1. juli 2024 (EU-direktiv)**

---

Nyt EU-direktiv gældende fra 1. juli 2024. Opgaven/ansvaret ligger hos ledelsen. Og det er ledelse i samarbejde med AMR, der skal følge op og sikre, at man i gennemsnit ikke arbejder mere end 48 timer om ugen hen over 4 mdr.

---

Pkt. 6 **OK24**

---

Lillerød skole vinder igen kage for højeste stemmeprocent (ca. 93%). Derudover er der også chokolade til PPR Allerød.

Lønstigningen med tilbagevirkende kraft planlægges gennemført senest med juni-lønnen. Maibritt undersøger, hvordan det forholder sig ift. lærere, der p.t. arbejder i specialklasser, men ikke i dag får specielt løntillæg for dette.

En enkelt TR sagde, at nogle medlemmer synes, der samlet (fra DLF, kreds og TR) kommer for mange mails med påmindelser om at få stemt. Det var ikke alle, der mente det. Det er svært at gøre alle tilfredse, men det er vigtigt for både os og DLF, at vi følger op på, at vores medlemmer gerne vil høre fra os.

Det kan være svært for folk at skabe sig overblik over, hvorfor det er vigtigt at involvere sig og bruge den demokratiske stemme til at få stemt. På specialskolerne har interessen yderligere været mindre, da løntillægget april 2025 til almenområdet ikke kommer til lærerne på specialskolerne også.

Der efterlystes bedre overblik (køreplan) fra DLF centralt over forhandlingerne, samt links til overskuelige PowerPoints ud over dem, der var med til præsentationerne, som man kunne bruge til at fortælle sine kolleger om OK24. Fristen var ligeledes meget kort! På trods af medlemsinfo med bulletpoints fra kredsen, efterlystes yderligere info/begrundelser for at anbefale et "ja".

Det efterlystes, at OK24 information blev optaget, så man kunne tilgå det bagefter, hvis man ikke kunne være med på det udmeldte tidspunkt.

---



Pkt. 7 **Evt.**

---

*Der blev talt om, hvordan man som TR agerer i, at vi efterhånden oplever en stigning i kolleger, der enten ikke ønsker at tage bestemte klasser eller arbejde sammen med bestemte kolleger. Hvordan kan man hjælpe med at gøre snakken konstruktiv, finde løsninger som folk kan se sig selv i m.m. Det er vigtigt, at vi som tillidsvalgte sørger for, at arbejdsmiljøer er i orden.*

---

Pkt. 8 **Siden sidst v. KL**

---

**Forhandlinger om ny lokalaftale i Hørsholm kommune**

*Kredsen sender officiel henvendelse til skoleforvaltningen med ønsket om opsigelse af nuværende lokalaftale med udgangen af skoleåret 24/25. Det giver god tid til nye forhandlinger i sensommer/efterår 2024. Kreds og TR-gruppen ønsker tæt samarbejde om processen.*

**TR-uddannelsesdag den 23. maj**

*Alle tillidsrepræsentanter samles på Rungstedgaard til fælles uddannelse for AKUT-midler.*

---

Pkt. 9 **Inklusionspolitik**

---

*Der arbejdes fortsat ihærdigt, i referencegrupper og ved debatmøder, med at kvalificerer BSU's medlemmer til udarbejdelsen af en ny politik og strategi for specialundervisning i Hørsholm kommune. Første skriftlige udkast forventes færdigt inden sommerferien, og håbet om endelig vedtagelse inden budgetforhandlinger til efteråret.*

---

Pkt. 10 **Nyt fra skolerne**

---

**Rungsted skole**

*Det kører godt.*

*Har aftalt med skoleleder, at der læses et kapitel af Søren Viemoses bog om forhandling mellem møder.*

*En langtidssyg, håber kollegaen er tilbage inden sommerferien.*

**Usserød skole**

*Der er ingen sager for tiden og folk virker glade.*

*Der er en del kolleger, der har meget fravær pga. sygdom.*

*Særlig fokus på ansættelse af sproglærere (Tysk/Fransk).*

17. april 2024

**Lundevejsskolen**

*Ansæt en ny pædagog med mange ansøgninger om stillingen.*

*Ansættelse af ny afdelingsleder efter Palle, forhåbentlig med start 1/6.*

*Første runde med mange ansøgere, to er gået videre til anden samtale.*

*En syg, muligvis en mere på vej.*

---

Pkt. 11 **Evt.**

---

*Fokus på at skolerne honorerer de medarbejdere, der deltager i det politiske udviklingsarbejde ifm. inklusionspolitik og udvidede skolebestyrelsesmøder.*

---

Pkt. 12 **Siden sidst v. MD**

---

*Der er blevet tilbudt ansættelse til en souschef for skolechefen. Hun skal være med til at kigge budgetter og budgetoptimering. Herudover har man opslået en stilling som skolekonsulent.*

*Anders Damm-Frydenberg er som formand for BSU gået i gang med at kigge på den måde, man laver budgetforlig på, og vil gerne gøre op med hidtidig praksis. Han lægger op til, at man skal "investere sig ud af" nogle af de udfordringer, som vi står i nu, hvor vi konstant skal spare mere og mere. Når skolernes kalendere er færdige, skal vi aflevere dem til Maibritt, da Anders gerne vil danne sig et overblik over, hvordan dette er skruet sammen.*

*Vi skal videre i arbejdet med "Sammen om skolen". Det er forskelligt fra kommune til kommune, om dette arbejde foregår med eller uden forvaltningen.*

*Der er kommet en ny tildelingsmodel for almenområdet, hvilket allerede er blevet meldt ud til skolerne. Skolernes gæld til specialundervisning er indstillet til nulstilling i den forbindelse, men det er endnu ikke kommet frem, hvorvidt man politisk vælger at efterkomme denne indstilling.*

*Man har ikke taget specialområdet med i denne tildelingsmodel, så det kommer i anden omgang.*

---

Pkt. 13 **Lokalaftale – besøg af Finn Johansen kl. 14.00-14.45**

---

*Nyt gennemsnitligt undervisningstimental i den nye lokalaftale, gældende for ét år: 774 timer for lærerne og 835 for børnehaveklasselederne. Det har tidligere også været sådan, at børnehaveklasselederne lå på 835 timer, men det kom ved en fejl ikke med i den aftale, vi har haft de senere år, hvilket har været til vores fordel.*

17. april 2024

*Det kan være svært at fylde børnehaveklasseledernes tid ud, når så meget tid er konverteret til 2-voksentid allerede. Morgenåbner over overgang til SFO kan være opgaver, som børnehaveklasselederne må tage for at kunne få det hele til at gå op.*

*Det blev diskuteret, hvordan 6. ferieuge skulle fremgå af opgaveoversigten. Det blev aftalt, at der sammen med forvaltningen bliver lavet en beskrivelse af, hvordan det med 6. ferieuge og undervisningstiden på opgaveoversigten skal forstås.*

*Placeringen af udviklingstimerne fra uge 31/32 og 27 blev diskuteret. Vores skolechef er ikke fortaler for mange aftenmøder, men ser helst, at man sørger for, at arbejdstiden bliver jævnt fordelt hen over året.*

---

**Pkt. 14 Kalender for 2024/2025**

---

*Vi er på vej med kalender – vi venter på datoer fra FAK.*

---

**Pkt. 15 Nyt fra skolerne**

---

**Pkt. 16 Evt.**

---

*Det var et godt møde. Tillykke med fødselsdagen Thomas ;-)*

---

**Kommende punkter**


---

*Besøg af Dorthe Baun inden længe.*

---

*Første TR-møde i august aftales sommerfrokost 2025.*

---

  
\_\_\_\_\_  
Formand